

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 34»

Председатель ППО

Макарова /Макарова О.В./

«13» 12 2024 г.

Протокол №34 от 13.12.2024

Заведующий

Молодова Ю.А. /Молодова Ю.А./

«13» 12 2024 г.

Приказ № 124/60 от 13.12.24



**ПЛАН**

**мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней на 2025 год**

(В соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. N 771н г. "Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней")

№ п/п	Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда	Содержание мероприятий	Ед. учета/ кол-во	Срок выполнения мероприятия	Ответственные лица	Стоимость работ в тыс. руб.	Источник финансирования
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Процедура подготовки работников по охране труда	Составление графика обучения работников	Чел.	Январь, 2025	Уполномоченный по ОТ	-	-
2		Проведение вводного инструктажа по охране труда	Чел.	В течение года	Уполномоченный по ОТ	-	-
3		Проведение повторного инструктажа на рабочем месте по охране труда	Чел.	В течение года	Уполномоченный по ОТ	-	-
4		Подготовка списка лиц, нуждающихся в проведении обучения и внеочередной проверки знаний в учебном центре	Чел.	В течение года	Уполномоченный по ОТ	-	-
6		Проведение обучения работников по охране труда, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) СИЗ, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований	Чел.	В течение года	Уполномоченный по ОТ	-	-

12	<b>Организация процедуры и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников</b>	Утверждение поименного списка работников, подлежащих периодическим осмотрам	Чел.	Январь, 2025	Уполномоченный по ОТ	-	-
13		Прохождение работниками предварительных и периодических медицинских осмотров	Чел.	2 квартал, 2025	заведующий		Бюджет г. Иванова
14		Ознакомление работников с результатами СОУТ и оценки профессиональных рисков, инструкциями и иными локально-нормативными актами по охране труда	Чел.	3 квартал, 2025	Уполномоченный по ОТ	-	-
15		Оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором медицинских изделий для оказания первой помощи.	Шт.	4 квартал	Уполномоченный по ОТ, Заведующий, профсоюз	2000	Бюджет г. Иванова
16	<b>Организация процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающим и средствами</b>	Актуализация норм выдачи СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств	Рабочее место	1 квартал	Зам.зав по АХР	-	-
17		Проверка обеспеченности работников СИЗ, смывающими и обезвреживающими средствами (правильность ведения личных карточек)	Чел.	1 квартал	Зам.зав по АХР	-	-
18		Обеспечение хранения СИЗ, а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ.	Чел.	В течение года	Зам.зав по АХР	-	-
19	<b>Организация проведения подрядных работ</b>	Подготовка документации по охране труда для допуска к выполнению работ подрядной организацией	Чел.	По мере необходимости	Уполномоченный по ОТ	-	-
20		Информирование работников подрядчика, об условиях труда у работодателя, имеющихся опасностях	Чел.	По мере необходимости	Уполномоченный по ОТ	-	-
21		Контроль выполнения подрядчиком требований работодателя в области охраны труда	Чел.	По мере необходимости	Уполномоченный по ОТ	-	-
22	<b>Иные процедуры и мероприятия по охране труда</b>	Актуализация и разработка новых локально-нормативных актов по охране труда.	Чел.	В течение года	Заведующий	-	-
23		Ведение реестра (перечня) нормативных	Чел.	По мере	Уполномоченный	-	-

	правовых актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности, а также доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов.		необходимос ти	нный по ОТ		
24	Организация процедуры возврата средств из ФСС на мероприятия по охране труда	Чел.	1 квартал	заведующий		
25	Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащения кабинетов (учебных классов) по охране труда компьютерами, теле-, видео-, аудиоаппаратурой, обучающими и тестирующими программами, проведение выставок, конкурсов и смотров по охране труда, тренингов, круглых столов по охране труда.	Шт.	По мере необходимос ти	Уполномоче нный по ОТ	-	-
26	Составление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней	план	4 квартал 2025	Уполномоче нный по ОТ, Заведующи й, профсоюз	-	-
27	Оформление кабинетов, уголков по охране труда, приобретение для них необходимых приборов, наглядных пособий, демонстрационной аппаратуры и т.п.	стенд	По мере необходимос ти	Уполномоче нный по ОТ, профсоюз		
28	Проведение контрольных мероприятий состояния условий и охраны труда на рабочих местах	Рабочее место	По мере необходимос ти	Уполномоче нный по ОТ, профсоюз		

**РАЗРАБОТАЛ:**

лицо, ответственное за по охрану труда

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Примечание. По усмотрению работодателя, профкома в мероприятия по охране труда могут включаться и другие работы, направленные на оздоровление работников и улучшение условий и охраны труда.